

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради Приватного закладу
«Інститут «Харківська школа архітектури»
протокол №1 від «08» лютого 2018 року

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом в.о. Ректора Приватного закладу
«Інститут «Харківська школа архітектури»
№1 від «09» лютого 2018 року

В.о. Ректора  О.С. Нарижна



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО БІБЛІОТЕКУ ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ
«ІНСТИТУТ «ХАРКІВСЬКА ШКОЛА АРХІТЕКТУРИ»**

Харків - 2018

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», інших законів та нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України та Міністерства освіти і науки України, Статуту Приватного закладу «Інститут «Харківська школа архітектури» (далі – Інститут).

1.2. Бібліотека Інституту (далі – бібліотека) є основним структурним підрозділом Інституту що забезпечує бібліотечний фонд, який має відповідати вимогам стандартів освітньої діяльності за спеціальністю 191 Архітектура та містобудування та суміжними групами спеціальностей в рамках, передбачених освітніми програмами.

1.3. Своєю діяльністю бібліотека сприяє реалізації державної політики у галузі освіти і культури, дотримуючись принципів гуманізму і демократизму, пріоритету загальнолюдських цінностей і моралі.

1.4. Порядок доступу до бібліотечних фондів та інформаційних ресурсів, перелік основних послуг і умови їх надання визначаються Правилами користування бібліотекою, які затверджуються Ректором Інституту.

2. КЕРІВНИЦТВО БІБЛІОТЕКОЮ

2.1. Керівництво бібліотекою здійснює директор бібліотеки, який обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Інституту.

2.2. Ректор Інституту укладає з директором бібліотеки контракт.

2.3. Директор бібліотеки у межах своїх повноважень несе відповідальність за організацію роботи бібліотеки, результати її фінансово-господарської діяльності, стан і збереження фонду та іншого майна; видає розпорядження та накази, які обов'язкові для всіх працівників бібліотеки.

2.4. Права, завдання та обов'язки директора бібліотеки крім цього Положення визначаються посадовою інструкцією та іншими внутрішніми актами Інституту, які приймаються Вченою радою.

3. ОСНОВІ ЗАВДАННЯ БІБЛІОТЕКИ

3.1. Основними завданнями бібліотеки є:

- Забезпечення повного, якісного і оперативного бібліотечно-бібліографічного та інформаційного обслуговування студентів, слухачів, наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників, працівників Інституту згідно з їх інформаційними запитами на основі широкого доступу до бібліотечних та інформаційних ресурсів.

- Формування бібліотечного фонду відповідно до профілю Інституту та інформаційних потреб усіх категорій користувачів.

- Сприяння вихованню гармонійної, морально досконалої особистості, свідомої свого громадянського обов'язку та відкритої до інтелектуального і творчого розвитку.

- Пропагування та розкриття за допомогою всіх бібліотечно-інформаційних засобів змісту загальнолюдських цінностей, культурно-історичної, духовної та наукової спадщини, ідеї національного державотворення.

- Розширення номенклатури бібліотечно-інформаційних послуг, удосконалення традиційних і впровадження нових бібліотечних форм і методів роботи на основі новітніх інформаційних технологій та комп'ютеризації інформаційно-бібліотечних процесів.

- Створення електронних баз даних, організація та ведення довідково-бібліографічного апарату з використанням як традиційних, так і новітніх інформаційних технологій.

- Виховання інформаційної культури користувачів, прищеплення їм навичок роботи з інформаційними ресурсами як на традиційних, так і на електронних носіях.

- Координація та кооперація діяльності бібліотеки зі структурними підрозділами Інституту, громадськими організаціями, співпраця та взаємодія з бібліотеками інших систем і відомств.

- Налагодження прямих зв'язків з бібліотеками інших країн, співробітництва з освітніми благодійними фондами, організаціями, установами, меценатами та благодійниками тощо.

- Здійснення господарської діяльності, спрямованої на забезпечення та оптимізацію інформаційного і бібліотечно-бібліографічного обслуговування користувачів з використанням елементів госпрозрахунку згідно з чинним законодавством.