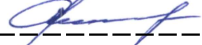


ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Приймальної комісії
Приватного закладу "Інститут
"Харківська школа архітектури"
 С.Б. Рибалко
12.05.2022

Обговорено на засіданні
Приймальної комісії
Приватного закладу "Інститут
"Харківська школа архітектури"
протокол № 3 від 12.05.2022

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ ВСТУПНИКІВ

для вступу на навчання для здобуття
освітнього ступеня бакалавр
зі спеціальності 191 Архітектура та містобудування

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Мотиваційний лист є обов'язковим компонентом пакету документів вступника/ці до Приватного закладу “Інститут “Харківська школа архітектури” (далі - Інститут, Харківська школа архітектури).

Розгляд мотиваційних листів здійснюється приймальною комісією Інституту.
Для оцінювання мотиваційного листа використовується рейтингування.

Мотиваційний лист є першим документом, з яким ознайомиться приймальна комісія Інституту і через який складає своє враження про вступника/цю. Оскільки саме цей лист є вашою візитівкою, яка розповідає нам про вас, ваші цінності, зацікавлення та прагнення, тому радимо вступникам/цям звернути особливу увагу на його написання та оформлення. Мотиваційний лист дає розуміння як ви себе позиціонуєте та як вмієте себе представити.

Підготовка такого листа вимагає детального дослідження вступником/цею академічного середовища Інституту, освітньої програми та атмосфери студентського життя. Цей лист має переконати приймальну комісію, що саме ви варті того, щоб навчатись у Харківській школі архітектури. Показати наскільки ви зацікавлені та готові вчитися в Інституті, чи розділяєте цінності Харківської школи архітектури та чи готові стати частиною спільноти.

Цінність даного листа у тому, що це дасть вам можливість ще раз все обміркувати, систематизувати свої думки та зробити свої аргументи сильнішими.

В разі запиту на *соціально-академічну стипендію* вам необхідно крім мотивації, здобутків і зацікавлень, обґрунтувати ваші соціальні потреби (описати фінансову ситуацію, стан сім'ї, чому саме вам Інститут має надати підтримку та в яких розмірах відповідно до пропозицій стипендіальної програми, тощо).

Вимоги до мотиваційного листа

1. Має бути виконаний самостійно.
2. Кількість символів: 1500 — 2000 (одна сторінка).
3. Оформлення тексту: 12 кеглем, шрифт – Times New Roman, 1,5 інтервалом з дотриманням правил оформлення офіційних листів.

Критерії оцінювання мотиваційного листа

- Змістовність мотивації до вибору професії:
 - вступник/ця чітко артикулює свій вибір професії, має чітку мету та плани у навчанні;
 - мотивація не є достатньо переконливою або вступник/ця не має чіткої мети та навчальних планів;
 - мотивація вступника/ці слабка або незрозуміла.
- Змістовність викладу власного шляху, який привів до вибору професії:
 - особиста історія цілісна та розкриває в повній мірі вибір вступника/ці;

- особиста історія зрозуміла, проте викладена фрагментовано і частково пояснює вибір вступника/ці;
 - особиста історія не розкрита або не має стосунку до вибору вступника/ці.
- Мотивація обрання Харківської школи архітектури:
 - вступник/ця свідомо обрав Харківську школу архітектури для здобуття професії архітектора/ки та розділяє її цінності;
 - вступник/ця мало обізнана з Харківською школою архітектури і нечітко формулює свій вибір;
 - вступник/ця не знайома зі школою, її підходами і цінностями. Вибір був мотивований лише бажанням отримати фах архітектора/ки.
- Критичне мислення:
 - вступник/ця демонструє здібності аналізувати та інтерпретувати інформацію, а також робити самостійні висновки, аргументи чітко сформульовані та переконливі;
 - вступник/ця частково демонструє здібності аналізувати та інтерпретувати інформацію, аргументи частково розкриті, робить самостійні висновки в деяких випадках;
 - вступник/ця не демонструє навичок критичного мислення, відсутня аргументація, немає власних висновків.
- Логіка та структурованість тексту:
 - текст чітко структурований, викладений логічно, зрозуміло, чітко;
 - текст частково структурований, частково викладений логічно, бракує чіткості формулювання;
 - текст мотиваційного листа вступника/ці хаотичний і не змістовний.
- Оформлення тексту:
 - повністю відповідає вимогам оформлення офіційних листів;
 - частково відповідає вимогам оформлення офіційних листів;
 - не відповідає вимогам оформлення офіційних листів.